

REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DEI SISTEMI INFORMATICI DELL'ISTITUTO, DELLE RETI DATI E DEI DISPOSITIVI DI ELABORAZIONE E COMUNICAZIONE PERSONALI IN AMBITO DIDATTICO

Art.1 Ambito di applicazione

I sistemi informatici dell'Istituto di Istruzione Superiore Marco Polo di Colico, di seguito Istituto, sono composti da:

- Gli elaboratori a disposizione degli studenti e dei docenti nei laboratori e nelle aule, nella sala docenti e nei luoghi comuni e quelli a disposizione del personale di segreteria ;
- I server localizzati nell'istituto al servizio delle reti, della sicurezza e dei servizi comuni
- Le reti di interconnessione locale cablata e della rete WI-FI
- Il sito di Istituto e del Registro elettronico
- I servizi esterni (Cloud Computing) resi disponibili sulla base di contratti stipulati dall'Istituto con Enti soggetti esterni.

Il presente regolamento riguarda inoltre l'utilizzo dei dispositivi di elaborazione e comunicazione (di seguito: dispositivi) di proprietà personale e/o concessi in comodato d'uso per quanto riguarda l'utilizzo nelle classi e la loro interconnessione alle reti dell'Istituto.

Art. 2 Finalità

L'utilizzo dei sistemi informatici e delle reti a disposizione degli alunni, dei docenti e del personale scolastico deve essere finalizzato esclusivamente alle attività didattiche e gestionali o comunque ad esse riconducibili.

Art.3 Sicurezza dei sistemi e loro accesso

La sicurezza dei sistemi è gestita in modo centralizzato e l'accesso ai medesimi avviene mediante l'utilizzo di credenziali che vengono fornite agli utenti da parte della segreteria e di una parola chiave (password) scelta dall'utente. La conservazione delle credenziali è a cura dell'utente, che curerà con la dovuta diligenza la loro conservazione impegnandosi a non comunicarle a terzi. Nei rapporti con l'Istituto l'utente viene identificato dalle comunicazioni mediante le credenziali assegnate.

Art.4 Assegnazione delle risorse agli utenti

Agli utenti vengono assegnate delle risorse di elaborazione, memorizzazione e utilizzo dei canali di comunicazione limitate. I limiti sono in termini di capacità di elaborazione, spazio di memorizzazione sui sistemi e sui sistemi locali, sui server della rete e su piattaforme esterne. I limiti sono finalizzati a garantire a tutti l'accesso alle risorse comuni. I valori vengono stabiliti di volta in volta in base alle risorse disponibili ed alla evoluzione tecnologica.

Art.5 Riservatezza dei dati

L'utilizzo dei sistemi comporta la memorizzazione sui sistemi di dati inerenti il loro utilizzo, compresi quelli inerenti all'accesso a siti web ed ai relativi dati di traffico realizzati da ogni utente. L'utilizzo dei dati sarà connesso esclusivamente alla gestione dei sistemi e ad accertare violazioni del presente regolamento o di disposizioni legislative. I dati non verranno comunque mantenuti per un periodo superiore ad un mese.

Art. 6 Amministrazione dei Sistemi

L'amministrazione dei sistemi è a cura di un responsabile individuato dal Dirigente Scolastico, incaricato di amministrare i sistemi curandone la funzionalità, la disponibilità e la sicurezza con

mezzi e tecnologie idonee per i diversi ambiti di applicazione. Il responsabile della gestione dei Sistemi Informatici, di seguito amministratore, stabilirà in accordo con il Dirigente Scolastico le modalità tecniche per l'utilizzo dei sistemi e i limiti delle risorse assegnabili. L'amministratore sovrintende alla gestione dei sistemi con la collaborazione degli assistenti tecnici, dei docenti e del personale che si rendesse disponibile, delegando ai medesimi responsabilità nella gestione delle credenziali, nell'esecuzione di copie di salvataggio dei dati e di gestione degli apparati di rete. Le deleghe verranno concordate con il Dirigente Scolastico.

L'amministratore predispone un piano della sicurezza informatica e il documento contenente le norme tecniche per l'accesso e l'utilizzo ai sistemi informatici dell'Istituto. Tali documenti, allegati al presente regolamento, vengono aggiornati all'inizio di ogni anno scolastico e pubblicati sul sito di Istituto.

Art. 7 Utilizzo di dispositivi personali e in comodato d'uso.

Durante le ore di lezione gli studenti possono utilizzare i dispositivi forniti dalla scuola per l'utilizzo di testi in formato digitale e altri materiali multimediali, l'accesso ad Internet, l'utilizzo di software didattici o di supporto alla didattica. L'utilizzo di tali strumenti richiede comunque che:

- Nel loro utilizzo in ambito scolastico siano sprovvisti di schede USIM atte a consentire il collegamento alle reti cellulari.

Non è ammesso l'utilizzo di dispositivi personali da parte degli studenti; i docenti sono autorizzati all'utilizzo dei dispositivi personali ai soli fini didattici.

Art. 8 Assegnazione di dispositivi in comodato d'uso

L'Istituto assegna in comodato d'uso gratuito agli studenti, per le attività scolastiche, i dispositivi alle seguenti condizioni:

1. Ogni tablet è riconducibile all'alunno al quale è stato assegnato tramite il codice identificativo: è pertanto vietato lo scambio del dispositivo con quello dei propri compagni;
2. Il tablet è fornito con sistema operativo e applicazioni o con licenza d'uso dell'Istituto o con licenza libera; qualsiasi software aggiuntivo, utile alla didattica che si ritiene utile caricare deve rispettare le leggi sul copyright e deve essere compatibile con le caratteristiche dello strumento;
3. Lo studente deve portare a scuola il tablet secondo le indicazioni dei docenti del Consiglio di Classe;
4. In classe il tablet è generalmente spento; deve essere acceso ed utilizzato secondo le indicazioni dei docenti;
5. Lo studente, a casa deve mettere in carica il tablet in modo da poterlo utilizzare a scuola senza cavi di alimentazione; questi sono comunque forniti nella confezione originale e dovranno essere a corredo della stessa allorché il dispositivo dovrà essere riconsegnato;
6. Il responsabile del servizio informativo della scuola e i docenti hanno la facoltà, in qualunque momento, di accedere al dispositivo e ai dati trattati da ciascuno studente, comprese le navigazioni web e altri archivi. Potranno altresì procedere alla rimozione dei file e applicazioni ritenuti pericolosi per la sicurezza;
7. All'interno della scuola, la rete interna ed internet sono aree di comunicazione e condivisione di informazioni strettamente didattiche e non possono essere utilizzate per scopi diversi;
8. Lo studente deve avere cura del tablet assegnato, sia a casa e sia durante il trasporto casa scuola;
9. Il tablet è uno strumento consegnato allo studente esclusivamente per l'attività didattica e pertanto il suo utilizzo deve essere coerente con le richieste fatte dai docenti ed in genere dalla scuola;
10. È vietato l'uso dell'applicazione della fotocamera e dei registri audio/video se non autorizzato dall'insegnante, in quanto l'uso non autorizzato e scorretto rappresenta grave violazione della privacy;

11. È vietato prestare ad altri studenti, anche compagni di classe, il proprio tablet. Ogni studente può utilizzare esclusivamente il proprio;
12. Quando il gruppo classe uscirà dall'aula per recarsi in palestra o ai laboratori dove non sia richiesto l'uso del tablet, questi dovranno rimanere in aula nello zainetto di ciascuno e l'aula verrà chiusa a chiave dal rappresentante di classe e consegnata al docente dell'ora di lezione;
13. Eventuali password assegnate alla scuola per l'accesso alla rete e ai programmi sono strettamente personali e non possono essere divulgate;
14. Tutti gli studenti sono tenuti a rispettare le regole di correttezza e riservatezza in campo telematico, nonché eventuali applicazioni riguardanti la proprietà intellettuale del materiale utilizzato.

Art. 9 Divieti

E' vietato l'utilizzo di qualsiasi strumento software e hardware atto ad aggirare i sistemi di protezione e controllo degli accessi.

E' vietato manomettere le configurazioni delle apparecchiature dei laboratori o di uso comune.

E' vietato installare programmi sulle apparecchiature dei laboratori o di uso comune, ogni richiesta in tal senso dovrà essere rivolta ai responsabili dei laboratori o delle apparecchiature in oggetto.

Art.10 Accettazione, inosservanze.

L'utilizzo dei sistemi informatici di Istituto comporta la totale accettazione del presente regolamento. In caso di inosservanze l'amministratore è autorizzato a sospendere fino a 15 giorni in modo totale o parziale l'accesso alle risorse comunicando al Dirigente Scolastico i provvedimenti presi e le loro motivazioni. Il Dirigente Scolastico potrà disporre provvedimenti di sospensione maggiori e disporre sanzioni disciplinari in casi di particolare gravità, nonché procedere alla segnalazione alle competenti autorità in caso di violazione di norme di legge.